

Zeit für den gesamten Teil Sprechen: etwa 16–17 Minuten

Sprechen Teil 1A, B und C – Teilnehmer/-in A und B

Teil 1A Über ein Thema sprechen (ca. 2 Minuten pro TN)

Wählen Sie ein Thema aus und sprechen Sie ca. zwei Minuten darüber. Zeigen Sie, was Sie können.

1. Beschreiben Sie **einen Arbeitgeber**, für den Sie gearbeitet haben oder arbeiten möchten (z. B. Branche, Produkte und Dienstleistungen, Abteilungen und ihre Aufgaben, Besonderheiten).
2. Beschreiben Sie, wie Sie sich ein **gutes Arbeitsumfeld** vorstellen (z. B. Jobsicherheit, Lohn/Gehalt, Karrierechancen, Kommunikation in der Firma, Beispiele aus Ihrer Berufserfahrung).
3. Beschreiben Sie die **Ereignisse und Erfahrungen**, die Ihre **Berufswahl** beeinflusst haben (z. B. Stationen, wichtige Personen, Motivation, Folgen).
4. Beschreiben Sie **eine Person** aus Ihrem Umfeld, die für Sie ein **berufliches Vorbild** ist (z. B. Beziehung zu dieser Person, Eigenschaften, Einfluss auf Sie).
5. Beschreiben Sie das **Vorgehen bei der Arbeitssuche** für ein Land Ihrer Wahl (z. B. Angebote finden, Erstkontakt, Bewerbungsunterlagen oder -gespräch).
6. Beschreiben Sie, worauf es bei einem **Bewerbungsgespräch** ankommt. Sprechen Sie über ein Land Ihrer Wahl (z. B. Berufsfeld, Vorbereitung, Kleidung, typische Fragen).
7. Beschreiben Sie **ein Produkt / eine Dienstleistung** Ihrer Wahl (z. B. Merkmale, Nutzen für Kunden, Vor- und Nachteile, Erfolg).
8. Sie möchten sich **selbstständig** machen. Beschreiben Sie Ihre **Geschäftsidee** (z. B. welches Produkt / welche Dienstleistung, Besonderheiten, Zielgruppe).

Teil 1B Prüferfragen (ca. 2 Minuten pro TN)

Im Anschluss an Ihre Ausführungen stellt Ihnen die Prüferin bzw. der Prüfer Fragen. Während Sie sprechen, macht sich Ihre Gesprächspartnerin bzw. Ihr Gesprächspartner Notizen.

Teil 1C Erläuterung eines Aspekts durch die zweite Teilnehmerin / den zweiten Teilnehmer (ca. 1/2 Minute pro TN)

Die zweite Prüferin / Der zweite Prüfer bittet Ihre Gesprächspartnerin bzw. Ihren Gesprächspartner, einen Aspekt aus Ihren Antworten zu erläutern. Zum Beispiel mit diesen Worten: „TN A/B hat über ... gesprochen. Das habe ich leider nicht ganz verstanden. Können Sie mir das noch einmal erläutern?“

Zeit für den gesamten Teil Sprechen: etwa 16–17 Minuten

Sprechen Teil 2 – Teilnehmer/-in A und B

Mit Kolleginnen und Kollegen sprechen (ca. 3 Minuten)

Würdest du gern in Teilzeit arbeiten?

1

Frau da Costa geht nächste Woche in Rente.
Was könnte man ihr zum Abschied schenken?

2

Zeit für den gesamten Teil Sprechen: etwa 16–17 Minuten

Sprechen Teil 3 – Teilnehmer/-in A und B

Lösungswege diskutieren (ca. 4 Minuten)

Situation

Sie arbeiten schon länger mit einem Installateurbetrieb zusammen. Seit einiger Zeit arbeitet die Firma sehr unzuverlässig, Termine werden nicht eingehalten, auch die Arbeiten werden schlecht erledigt. So wurde zum Beispiel die Heizungsanlage mangelhaft repariert.

Aufgabe

Überlegen Sie zusammen mit Ihrer Gesprächspartnerin oder Ihrem Gesprächspartner, wie Sie in dieser Situation angemessen reagieren.

Diese Stichpunkte helfen Ihnen:

Beschwerden:

welche Fehler? welche Mängel?

Installateur:

wie Kontakt aufnehmen? wer kontaktiert?

Ursachen:

nach Gründen fragen? was verlangen?

in Zukunft:

Installateur wechseln?

...?